

**NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Nominato con Deliberazione n. 23 del 16 gennaio 2017

UOC Controllo di Gestione

Struttura con sistema di gestione UNI EN ISO 9001 : 2008 certificato

Indirizzo: viale Forlanini, 95

Tel. 02 994302449-2547

E-mail: pec@asst-rhodense.it

1

VERBALE	
Numero verbale: 04/2020	
Data incontro: 20 aprile 2020	Sede incontro: Sala Riunioni Controllo di gestione
Componenti del Nucleo di Valutazione	
Antonino Bonaffini	<i>Presidente</i>
Carola Colombo	<i>Componente esterno</i>
Vittorio Russo	<i>Componente esterno</i>
Presenti:	
Annalisa Mascheroni	<i>in qualità di Direttore dell'UOC Controllo di Gestione</i>
Sono altresì convocati :	
Franco Dell'Acqua	<i>in qualità di Direttore dell'UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale</i>
Ordine del giorno	
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Performance organizzativa area comparto anno 2020 – Fase di Start-Up</i> 2. <i>Progetto incentivazione personale in fascia massima</i> 	

3. *Relazione CUG – anno 2019*

4. *varie ed eventuali*

L'incontro si è svolto in conference call in data odierna a causa delle restrizioni imposte dal DPCM 8 marzo 2020 e smi.

Punti all'o.d.g.		Determinazioni assunte e adempimenti conseguenti
<p><i>Performance organizzativa area comparto anno 2020 – Fase di Start-Up</i></p>	<p>In data 17 aprile u.s. l'UOC Controllo di Gestione aveva provveduto a trasmettere ai componenti del NVP la rendicontazione effettuata dai Capofila dei 3 progetti (ID 01, 02 e 03).</p> <p>Mascheroni fa presente che, nei primi giorni di aprile, è stato chiesto ai referenti dei singoli progetti di far pervenire al Controllo di Gestione le evidenze del grado di raggiungimento della fase di Start-up.</p> <p>Si sottolinea che, a causa delle limitazioni imposte dai DPCM in ordine all'emergenza Covid-19, non è stato possibile indire riunioni con il personale e che, quindi, tale incombenza è stata assolta tramite e-mail.</p> <p>In merito alle Schede ID 01 e ID 03, i capofila hanno adeguatamente dettagliato il pieno raggiungimento dell'obiettivo da tutte le UOC/Servizi/Uffici coinvolti, come da prospetti allegati.</p> <p>Per quanto attiene la Scheda ID 02 riguardante l'"<i>Implementazione delle Attività di Sorveglianza e Osservazione sull'Igiene delle Mani degli Operatori Sanitari</i>", che vede coinvolto tutto il personale sanitario e tecnico-sanitario, è stata acquisita agli atti apposita relazione del 14.04.2020 in cui il Direttore DAPSS, oltre a ribadire che la diffusione del progetto è stata</p>	<p><i>Invio a UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale per il seguito di competenza</i></p>

	<p>effettuata via e-mail, informa che, a fronte dello stato emergenziale, sono state elaborate e portate a conoscenza di tutto il personale interessato nuove procedure per la gestione dei pazienti Covid positivi nei vari contesti (ospedaliero, territoriale ed ambulatoriale) che hanno necessariamente comportato e richiamato il tema del lavaggio delle mani.</p> <p>Per quanto sopra il Nucleo, completata la visione della documentazione ed in accordo con la Direzione Strategica, attesta il raggiungimento dei 3 progetti rispetto a quanto programmato al 31 marzo 2020.</p>	
<p><i>Progetto incentivazione personale in fascia massima - anno 2020</i></p>	<p>Il responsabile UOC ASP, Franco Dell'Acqua, in qualità di capofila, illustra il progetto incentivante che coinvolge il personale inquadrato in fascia massima. Ricorda che tale progetto era stato previsto nel "Accordo in materia di incentivazione e progressioni economiche orizzontali" sottoscritto con le OO.SS. area Comparto il 06.03.2019, già portato all'attenzione del NVP nella seduta del 15.04.2019.</p> <p>L'obiettivo del progetto ha la finalità di aumentare la capacità del personale senior di ogni U.O.C., Servizio e Ufficio rendendo la propria attività lavorativa il più funzionale possibile al mutare delle dinamiche e delle esigenze lavorative del settore di appartenenza, misurando l'apertura all'introduzione di nuove metodiche di lavoro ed adattamento ai cambiamenti nell'ambito dell'UOC, Servizio e ufficio di assegnazione.</p> <p>Rispetto al progetto condiviso con le OO.SS (mail di informativa inviata in data 06.03.2020) ed a</p>	<p><i>Invio a UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale per il seguito di competenza</i></p>

	<p>causa delle contingenti limitazioni imposte dall'attuale emergenza sanitaria, si è ritenuto di prolungare la fase di start-up del progetto fino al 30/06/2020, di prevedere l'invio della documentazione a mezzo mail nonché di includere la facoltà del Responsabile di considerare tra le attività rientranti nel progetto quelle svolte dal personale per far fronte all'emergenza..</p> <p>Inoltre, al fine di non precludere il beneficio al personale cessato dal servizio durante la fase di start-up, è stato introdotto il relativo riconoscimento a seguito di valutazione individuale positiva per l'anno 2020.</p> <p>Il NVP prende atto della scheda di progetto presentata e ne valida i contenuti. (all. n. 1).</p>	
<p><i>Relazione del Comitato Unico di Garanzia ASST Rhodense – anno 2019</i></p>	<p>La relazione del Comitato Unico di Garanzia 2019 - trasmessa al NVP in data 30.03.2020 - rappresenta una rilevante novità introdotta dalla Direttiva 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche".</p> <p>Tale documento ha un duplice obiettivo: fornire uno spaccato sulla situazione del personale analizzando i dati forniti dall'Amministrazione e al tempo stesso costituire uno strumento utile per le azioni di benessere organizzativo da promuovere verificando lo stato di attuazione di quelle già inserite nel Piano di azioni positive adottato dall'amministrazione.</p>	<p><i>Invio a CUG per il seguito di competenza</i></p>

	Il NVP prende atto dei contenuti della relazione per l'anno 2019 (all. n.2).	
<i>Varie ed eventuali:</i>	///	
<i>Data redazione: 20/04/2020</i>	<i>Firma verbalizzante: f.to Mascheroni Annalisa</i>	
<i>Data Prossimo incontro:</i>		
<i>Letto, approvato e sottoscritto:</i>		
<i>F.to Il componente del NVP Dr.ssa Carola Colombo</i>	<i>F.to Il componente del NVP Dr. Vittorio Russo</i>	
<i>F.to Il Presidente del NVP Dr. Antonino Bonaffini</i>		